

ПРОТОКОЛ № 8
засідання Вченої ради
Львівської національної академії мистецтв
від 27 травня 2020 р.

Присутні: 35 з 44 членів Вченої ради.

Порядок денний:

1. Про організацію освітнього процесу на 2020-2021 н.р.

Відповідальні: перший проректор Патик Р.С.

2. Доповнення до Положення «Про організацію освітнього процесу у Львівській національній академії мистецтв» та Положення «Про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії у Львівській національній академії мистецтв» в частині проведення атестації здобувачів вищої освіти із використанням технологій та засобів дистанційного навчання.

Відповідальні: перший проректор Патик Р.С.

3. Зміни до Правил прийому у 2020 році до ЛНАМ.

*Відповідальні: відповідальний секретар
Приймальної комісії Єфімова А.В.*

4. Встановлення вартості розміру плати для здобуття вищої освіти у ЛНАМ

Відповідальні: головний бухгалтер ЛНАМ Шукатка Н.Й.

5. Встановлення вартості розміру плати для здобуття вищої освіти у КІПДМ ЛНАМ

Відповідальні: директор КІПДМ ЛНАМ Юрчишин Г.М.

6. Різне.

В. Одрехівський. Оголосив порядок денний. Присутні члени ВР погодили.

І. СЛУХАЛИ:

Про організацію освітнього процесу на 2020-2021 н.р.

Р. Патик. Озвучено загальну інформацію щодо організації освітнього процесу в Академії. Запропонований графік був попередньо розісланий для ознайомлення.

Термін навчання за ОР «Магістр» – 1 рік 4 місяці.

Згідно листа МОНУ початок навчання для студентів 1 курсу зміщено з 1.09.2020р. на 15.09.2020р.

Відбулися зміни в нормах розрахунку педагогічного навантаження на 2020-2021 н.р., а саме: професор, доктор наук, доцент 500 - 550 год.;

ст. викладач, викладач 550 – 600 год.

В. Одрехівський. Винесено на голосування Положення «Про організацію освітнього процесу у ЛНАМ».

Голосування:

«за» – 33 ;

«проти» – нема ;

«утрималися» – 2

УХВАЛИЛИ: Затвердити зі змінами норми розрахунку педагогічного навантаження на 2020-2021 н.р.

В. Одрехівський. Винесено на голосування Графік освітнього процесу на 2020-2021 н.р.

Голосування:

«за» - 33; «проти» – нема; «утрималися» – 2

УХВАЛИЛИ: затвердити Графік освітнього процесу на 2020-2021 н.р.

II. СЛУХАЛИ:

Доповнення до Положення «Про організацію освітнього процесу у ЛНАМ» та Положення «Про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії у ЛНАМ» в частині проведення атестації здобувачів ВО із використанням технологій та засобів дистанційного навчання.

Р. Патик. Положення опрацьовувалося на засідання НМР ЛНАМ, враховувалися доповнення.

Виступили: В. Косів, П. Нагірний, Н. Шукатка, Р. Шмагало, С. Мартинюк, І. Шумський, Я. Кравченко.

Обговорили питання обліку занять: електронно або письмово (журнал), про можливість ведення двома способами. Журнал обліку відвідуваності та успішності студентів повинен бути в оригіналі.

Р. Патик. Запропоновано даний пункт (4.9) щодо ведення журналів успішності та обліку студентів залишити, і доопрацювати на засіданні НМР ЛНАМ.

Наголошено: розроблено зразок відгуку керівника рецензента.

Захисти під час введення карантину відбуваються тільки онлайн.

Т. Кулешник. Про проект інструкції щодо проведення захистів онлайн.

Прокоментував кожний пункт. Розроблено 4 онлайн форми (2 для ф-ту ІТМ та 2 для ДПМ, ОМіР. Дизайн). Наголошено, що на кожній кафедрі повинна бути відповідальна особа, в обов'язки якої буде входити збір інформації, яка передаватиметься на захист. Дана інформація повинна бути надіслана дипломником за 5 днів до захисту.

Р. Патик. Пропонується змістити захисти з 17 червня на 15 червня і закінчити 30 червня. Дана пропозиція попередньо погоджена з головами ДЕК.

Щодо дисциплін вільного вибору: повинні бути подані вчасно, оскільки формується педагогічне навантаження.

Завідувачі випускових кафедр повинні подати відповідальних осіб за збір матеріалу на захисти.

В. Одрехівський. Винесено на голосування дане питання.

Голосування:

«за» – одноголосно.

УХВАЛИЛИ: затвердити Положення «Про організацію освітнього процесу у ЛНАМ»

III. СЛУХАЛИ:

Зміни до Правил прийому у 2020 році до ЛНАМ.

А. Єфімова. Озвучено зміни, що відбулися у Правилах прийому до ЛНАМ. Про відміну співбесід. Тривалість вступної кампанії з 1.08.2020 по 15.09.2020.

Прокоментовано всі розділи Правил прийому, в яких відбулися зміни. Звернено увагу на зростання коефіцієнту творчого конкурсу та зменшення ваги атестату. Мотиваційний лист при вступі враховуватися не буде.

В. Одрехівський. Винесено на голосування дане затвердження змін до Правил прийому до ЛНАМ у 2020р.

Голосування:

«за» – одноголосно.

УХВАЛИЛИ: затвердити зміни до Правил прийому до ЛНАМ у 2020р. На офіційному сайті ЛНАМ оприлюднити детальну інструкцію для реєстрації до вступу на ОР «Магістр».

IV. СЛУХАЛИ:

Встановлення вартості розміру плати для здобуття вищої освіти у ЛНАМ.

Н. Шукатка. Про індексацію вартості навчання для студентів та аспірантів платної (денної та заочної) форми навчання за 2020-2021 н.р.

Затвердження розміру річної вартості оплати за освітні послуги у ЛНАМ для вступників 2020 року на 2020-2021н.р.

Виступили: Студницький Р., Нагірний П., Голубець О., Патик Р., Шмагало Р.

В. Одрехівський. Винесено на голосування дані питання.

Голосування:

«за» – одноголосно

УХВАЛИЛИ: провести індексацію вартості навчання для студентів та аспірантів платної (денної та заочної) форми навчання за 2020-2021 н.р. в межах офіційно визначеного рівня інфляції Державною службою статистики України за 2019 р. на коефіцієнт 4,1 %.

УХВАЛИЛИ: затвердити розмір річної вартості оплати за освітні послуги у ЛНАМ для вступників 2020 року на 2020-2021н.р. *Розмір вартості в додатку.*

V. СЛУХАЛИ:

Встановлення вартості розміру плати для здобуття вищої освіти у КІПДМ ЛНАМ та КФКПДМ ЛНАМ.

В. Одрехівський. Винесено на голосування дане питання.

Голосування:

«за» – одноголосно

УХВАЛИЛИ: затвердити розмір річної вартості оплати за освітні послуги у КІПДМ ЛНАМ та КФКПДМ ЛНАМ для вступників 2020 року на 2020-2021н.р.

VI. РІЗНЕ.

Ю. Новачинський. Оголошено інформацію щодо організації виставки у форматі онлайн про діяльність Галереї ЛНАМ за 5 років. Запропоновано кафедрам подати по 5 робіт для представлення.

УХВАЛИЛИ: прийняти інформацію до відома. Кафедрам відібрати та подати роботи.

Голова Вченої ради



В.В. Одрехівський

Учений секретар



З.О. Тканко