

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ЛЬВІВСЬКА
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МИСТЕЦТВ**



**Затверджено рішенням Вченої ради ЛНАМ
Протокол № 6 від 28.02.2019 р.**

Голова Вченої ради ЛНАМ

Ректор

В.В. Одрехівський
В.В. Одрехівський

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПЕДАГОГІЧНУ ПРАКТИКУ
АСПІРАНТІВ ЛЬВІВСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ
МИСТЕЦТВ**

1. Загальні положення

1.1. Положення про педагогічну практику аспірантів Львівської національної академії мистецтв регламентує порядок і форму проходження педагогічної практики.

1.2. Педагогічна практика в системі вищої освіти є одним з етапів професійної підготовки до науково-педагогічної діяльності, яка має за мету закріпити навички практичної діяльності аспірантів але здійснення навчально-виховного процесу .

1.3. Положення розроблене відповідно до Постанови Кабінету Міністрів № 261 від 23.03.2016 р. «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)». Організатором та базою для проходження педагогічної практики є кафедра вищого навчального закладу, за якою закріплений аспірант.

2. Мета і завдання педагогічної практики

2.1. Метою педагогічної практики аспірантів є набуття та вдосконалення навичок і вмінь навчально-методичної роботи.

2.2. У процесі проходження педагогічної практики аспіранти повинні ознайомитися із різними способами структурування і представлення навчального матеріалу, володіння методам та засобам складання завдань, вправ; особливостями професійної риторики, застосування різних форм організації навчальної діяльності студентів та слухачів, способам та прийомам оцінювання та ін.

3. Зміст педагогічної практики

3.1. Знайомство з організацією навчально-виховного процесу та робочими програмами Академії.

3.2. Вивчення досвіду викладання провідних викладачів (керівників) Академії під час відвідування аудиторних теоретичних чи практичних занять; написання планів-конспектів лекцій, семінарських чи практичних завдань.

3.3. Самостійне проведення навчальних занять з дисциплін (лекцій, семінарів, практичних занять), участь в оцінюванні якості робіт студентів.

3.4. Індивідуальна робота з студентами, керівництво та співучасть у наукових чи практичних дослідженнях студентів.

3.5. Відвідування й аналіз навчальних занять викладачів, проведених під час проходження

4. Організаційні основи педагогічної практики.

4.1. Загальний обсяг педагогічної практики складає не більше 4 кредити ЄКТС (120 годин)

4.2. Навчальна робота аспіранта: ознайомлення з програмою навчальних дисциплін, методична робота, підготовка до занять, відвідування та аналіз, керівництво різними видами діяльності студентів та самостійна робота становить 60 навчальних годин практики; 60 год - читання лекцій, проведення семінарських та практичних занять.

4.3. Захист практики здійснюється на засіданні профілюючої кафедри і оцінюється за 100-бальною шкалою.

4.5. Аспіранту, який не виконав програму практики, отримав негативний висновок надається право повторного проходження та захисту роботи у встановленому порядку.

4.6. Терміни проходження педагогічної практики та її програма визначаються в індивідуальному плані аспіранта, затверджуються науковим керівником та завідувачем кафедри, до якої прикріплений аспірант.

5. Звітна документація

5.1. За підсумками проходження педагогічної практики аспірант подає на кафедру такі документи:

- а. загальний звіт про проходження практики;
- б. відгук наукового керівника про навчально-методичну роботу аспіранта;
- в. витяг з протоколу засідання профілюючої кафедри про затвердження звіту.

5.2. Аспіранти, які проходять педагогічну практику а межах Академії, представляють відповідні документи, які підтверджують виконання навантаження та атестуються профілюючою кафедрою.

5.3. Аспіранти мають право проходити педагогічну практику в інших навчальних закладах України з наступним поданням щоденника практики та розгорнутої характеристики від відповідного куратора з місця проходження практики за погодженням із зав. аспірантури.

5.4. Звіт та протокол засідання кафедри про затвердження звіту подаються аспірантом до відділу аспірантури; уся документація зберігатиметься в індивідуальному плані аспіранта і розглядатиметься під час атестації.

6. Права та обов'язки аспіранта

6.1. Аспірант узгоджує з науковим керівником та відділом аспірантури та докторантури місце та план проведення педагогічної практики.

6.2. Аспірант виконує всі види робіт, передбачені програмою педагогічної практики.

6.3. Усі питання, які виникають під час проходження практики, за попередньою домовленістю щодо відвідування занять провідних фахівців академії, узгоджуються з керівником із метою кращого вивчення методики викладання, знайомства із специфікою предмету.

6.4. Аспірант підпорядковується правилам внутрішнього розпорядку Академії, розпорядженням адміністрації та керівників практики. У разі невиконання вимог, які висуваються практиканту, аспірант може бути відсторонений від проходження практики.

6.5. Аспірант, відсторонений від практики або робота якого на практиці визнана незадовільною, вважається таким, що не виконав індивідуальний план і згідно з Постановою «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» від 23 березня 2016 р. №261 підлягає відрахуванню.

8.1. Загальне керівництво педагогічною практикою аспіранта покладено на завідувача кафедри, за якою закріплений аспірант.

8.2. Безпосереднє керівництво педагогічною практикою, науково-методичне консультування та контроль за перебігом здійснює науковий керівник (за погодженням із завідувачем кафедри), обов'язком якого є:

- а. забезпечення чіткої організації, планування та облік результатів практики;
- б. затвердження плану роботи та місця проведення;
- в. підбір дисципліни та навчальної групи;
- г. допомагати та/або контролювати роботу аспіранта, брати участь у проведенні практичних та лекційних заняттях;
- д. підготувати об'єктивний відгук про проходження педагогічної практики.

Міністерство освіти та науки України
Львівська національна академія мистецтв

ЗВІТ

про проходження педагогічної
практики аспіранта

Аспіранта _____

Кафедри _____

Спеціальність _____

Завідувач кафедри

Науковий керівник

ЛЬВІВ 2019

Науковий керівник: П.І.Б.

Період проходження: день/місяць - день/місяць рік

Загальний обсяг годин:

План проходження практики

Зміст роботи	День				
Перший тиждень					
Складання індивідуального плану стажування					
Знайомство з організацією навчально-виховного процесу кафедри					
Відвідування аудиторних занять викладачів кафедри					
Розробка змісту навчальних занять та методична підготовка					
Другий тиждень					
Розробка змісту навчальних занять та методична підготовка					
Участь в оцінюванні якості різних видів робіт слухачів та студентів					
Індивідуальна робота зі слухачами та студентами					
Третій тиждень					
Підготовка звіту про педагогічну практику					

Стислий опис змісту педагогічної практики

1. Знайомство з організацією навчально-виховного процесу у вищій школі
2. Вивчення досвіду викладання провідних викладачів інституту під час відвідування аудиторних занять з навчальних дисциплін
3. Розробка змісту навчальних занять, методична робота з дисципліни
4. Самостійне проведення навчальних занять з дисципліни (лекцій, семінарів, практичних занять), самоаналіз

Сітка проведених занять

Дата і час проведення	Академічна група	Тема заняття	Вид занять

5. Участь в оцінюванні якості різних видів робіт слухачів та студентів
6. Індивідуальна робота зі слухачами та студентами, керівництво науковими студентськими дослідженнями

Дата

Підпис