

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МИСТЕЦТВ



Затверджено рішенням Вченої Ради
ЛНАМ
(Протокол № 12 від «24» 03 2017р.)
Голова Вченої ради ЛНАМ
Ректор О. Дрих В.В. Одрехівський

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РОБОЧІ ТА ДОРАДЧІ ОРГАНИ
ЛЬВІВСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МИСТЕЦТВ

Введено в дію наказом ректора ЛНАМ
№ 26 від 17.03.2017 року

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1. Для вирішення поточних питань діяльності Львівської національної академії мистецтв (далі – Академія) утворюються робочі органи - ректорат, деканати, приймальна комісія, адміністративна рада, вчена рада факультету тощо.

2. З метою вироблення стратегії та напрямів провадження освітньої та/або наукової діяльності Академії ректор має право утворювати на громадських засадах дорадчі (дорадчо-консультативні) органи (раду роботодавців, раду інвесторів, раду бізнесу, студентську, науково-методичну раду тощо), якщо інше не передбачено статутом Академії.

3. Положення про робочі та дорадчі органи затверджує Вчена рада Академії.

4. Формування робочих та дорадчих органів Академії, організація їх роботи здійснюються на підставі положень про них, затверджених ректором Академії, якщо інше не передбачено законодавством України.

5. Робочі та дорадчі органи у своїй діяльності керуються Конституцією і законами України, а також Статутом Академії та цим Положенням.

6. Основними завданнями робочих та дорадчих органів є:

- сприяння забезпеченню координації дій органів Академії з питань, що належать до їх компетенції;

- підготовка пропозицій щодо формування і реалізації політики Академії у сфері освіти;

- визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації політики Академії у сфері освіти;

- підвищення ефективності діяльності органів Академії;

- удосконалення нормативно-правової бази Академії;

- виконання інших завдань, передбачених Статутом Академії.

7. Склад робочих органів затверджується відповідно до Статуту Академії.

8. Склад дорадчих органів затверджується наказом ректора Академії.

9. До складу дорадчих органів входять голова (співголови), заступник (заступники) голови, секретар, члени дорадчого органу з правом голосу. Також до складу дорадчого органу можуть залучатися інші особи без права голосу.

10. Формою роботи робочих та дорадчих органів є засідання, що проводяться за рішенням голови (співголів) відповідних органів.

11. Засідання робочих та дорадчих органів веде голова (співголови), а за його відсутності - заступник голови.

12. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях робочих та дорадчих органів забезпечують їх секретарі.

13. Засідання робочих та дорадчих органів вважаються правомочними, якщо на них присутні більш як половина членів.

14. Для оперативного вирішення актуальних питань, що належать до компетенції робочих та дорадчих органів, ректор може утворити президію кожного органу, яка діє у період між їх засіданнями. До складу президії входять голова (співголови), заступник голови, секретар і члени органу. Персональний склад президії затверджує голова (співголови) органу.

15. На своїх засіданнях дорадчі органи розробляють пропозиції та рекомендації з питань, що належать до їх компетенції.

16. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів органу, якщо інша процедура їх прийняття не встановлена Статутом Академії.

17. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

18. Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем.

19. Член органу, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

20. Пропозиції та рекомендації робочих та дорадчих органів можуть бути реалізовані наказом ректора.